



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลรังกาใหญ่ อำเภอยะผิง จังหวัดนครราชสีมา

ที่.....นม ๕๒๔๖๒/..... วันที่.....๒๐.....ตุลาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานสิ่งที่ควรปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔


เรียน นายกเทศมนตรีตำบลรังกาใหญ่

ด้วยงานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลรังกาใหญ่ ได้ดำเนินการการตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และได้พบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ในการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการต่าง ๆ เนื่องจากแต่ละหน่วยงาน /กอง/สำนัก ไม่ดำเนินการตามแผนงานที่ได้จัดทำขึ้นมา ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องมาดำเนินการในไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ ซึ่งเกิดความล่าช้าในการดำเนินการ


๒. ในดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ เกิดปัญหาจากสัญญาณอินเทอร์เน็ต ในการลงระบบ e-GP และระบบอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

  
(นางหนึ่งฤทัย ราชนิล)  
นักวิชาการพัสดุ

- ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


- .....

  
(นางสาววิไลพร มิตสันเทียะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

- .....


  
(นายนอม สุขโข)

ปลัดเทศบาลตำบลรังกาใหญ่

- ทราบ

- แจ้งให้หัวหน้ากองทุกกองทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

  
(นายเสถียร ควบพิมาย)

นายกเทศมนตรีตำบลรังกาใหญ่