

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองช่าง เทศบาลตำบลรังกาใหญ่

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

1. กองช่าง เทศบาลตำบลรังกาใหญ่

โทรศัพท์: 0 4400-9755

โทรสาร : 0 4400-9557

เว็บไซต์ : <http://www.rungkayai.go.th>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

อาคารซึ่งจะทำการ รื้อถอนอาคารภายในเขตเทศบาลตำบลรังกาใหญ่ โดยต้องยื่น แผนที่สังเขป ผังบริเวณ แสดง แนวเขตที่ดิน และที่ตั้งของอาคารโดยสังเขป ทั้งนี้ระยะเวลาดำเนินการห้ามมากกว่า 45 วันทำการ

หมายเหตุ - กรณีปลูกสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ เคลื่อนย้ายอาคารก่อนได้รับใบอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) และต่อมา ประสงค์จะได้ใบอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นอาจพิจารณาไม่ออกใบอนุญาตให้ก็ได้

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

1. ผู้ขออนุญาตยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบคำขอ อนุญาตก่อสร้างอาคาร รือถอน ดัดแปลง (แบบ ช.1) พร้อมเอกสาร
2. นายตรวจ ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น/ตรวจสอบผังเมือง และตรวจสอบสภาพสาธารณูปโภค
3. นายช่าง/วิศวกรตรวจพิจารณาแบบ
4. เจ้าพนักงานห้องถินพิจารณา คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
5. ออกใบอนุญาตก่อสร้าง

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองช่าง เทศบาลตำบลรังกาใหญ่

ระยะเวลา

ระยะเวลาการพิจารณาออกใบอนุญาตร่วม 15 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาโฉนดที่ดินหน้า-หลัง พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน 1 ฉบับ
4. กรณีผู้ขอไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ดิน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
 - 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ดิน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
5. หนังสือรับรองของผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคาร จำนวน 1 ฉบับ
6. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ออกแบบงาน สถาปัตยกรรม จำนวน 1 ฉบับ
7. แผนผังบริเวณแบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน พร้อมรายการคำนวณโครงสร้าง จำนวน 5 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

- ค่าใบอนุญาตรือถอนอาคาร ฉบับละ 10 บาท
- ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลน (คิดตามพื้นที่ของอาคาร)
- อาคารไม่เกิน 2 ชั้น สูงไม่เกิน 12 เมตร ตร.ม. ละ 50 สถาางค์
- อาคารไม่เกิน 3 ชั้น และสูงเกิน 12 เมตร แต่ไม่เกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 12 บาท
- อาคารสูงเกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 4 บาท
- ป้าย ตร.ม. ละ 4 บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองช่าง เทศบาลตำบลรังกฤษ์ โทรศัพท์: 0 4400-9755

หรือ เว็บไซต์ : <http://www.rungkayai.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

(ตราส่วนราชการ)

แบบ ช. ๑

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ /

อนุญาตให้ เจ้าของอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ข้อ ๑ ทำการ

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ในที่ดินโฉนดที่คืน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่ เป็นที่ดินของ

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่ขอครด ที่ก่อสร้าง และทางเข้าออกของรด จำนวน คัน

พื้นที่ ตารางเมตร

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่ขอครด ที่ก่อสร้าง และทางเข้าออกของรด จำนวน คัน

พื้นที่ ตารางเมตร

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว ที่ขอครด ที่ก่อสร้าง และทางเข้าออกของรด จำนวน คัน

พื้นที่ ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการจำนวนเลขที่ /

ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โฉนด เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้กฎหมายระหว่างประเทศและ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑) มาตรา ๕ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

- ๖ -

(๒)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาตการต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่

ให้ต่ออายุใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยมีเงื่อนไข

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อนุญาต

..... / /

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่

ให้ต่ออายุใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยมีเงื่อนไข

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อนุญาต

..... / /

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่

ให้ต่ออายุใบอนุญาต
ฉบับนี้จนถึง

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยมีเงื่อนไข

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อนุญาต

..... / /

- ๓ -

คำเตือน

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบอนุญาต หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้พนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทำถึงสิทธิและหน้าที่ทางเพียงระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องจดให้มีพื้นที่ หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กัลบรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่จอดรถ ที่กัลบรถ และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่ได้รับใบอนุญาต การตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กัลบรถ และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้นต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับใบอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๓๒ ก่อนจะใช้อาคารนั้นได้

๔. ในอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต สำหรับคงค่าเช่าต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอค่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ



หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน

เบียนที่.....องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสาคร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อัญมณีแบบที่.....หมู่.....ถนน.....

ครอบครัว.....ตำบลโนนสาคร.....อำเภอ.....เขต.....บ้านเลขที่.....

เอกสารนี้โดยชอบด้วยความอุตสาหะ.....

ขอรับรองว่า.....

ที่ดินดังต่อไปนี้.....ถนน.....ตรอก.....

ตำบลโนนสาคร.....อำเภอ.....เขต.....บ้านเลขที่.....

เป็นของข้าพเจ้า.....เข้าทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดินโดยชอบด้วยความตั้งใจ

ในเมืองที่.....ตำบล.....ตรอก.....ถนน.....

ที่ดินดังกล่าว.....

ที่ดินดังกล่าว.....

ที่ดินดังกล่าว.....

ที่ดินดังกล่าว.....

ข้าพเจ้าขึ้นนามไว้.....

เพื่อเป็น.....และได้แนบ.....เอกสาร.....มาด้วยแล้ว

(ถ้าเป็นผู้เช่าให้แนบสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน หรือ ลักษณะสืบแสดงสิทธิอย่างอื่น ให้แนบมาด้วย)

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แสดงแผนผัง โฉนดที่ดินและเขตที่ดิน (มาตราส่วนไม่เล็กกว่า 1/1000)

ขึ้นนามไว้.....

(ลงชื่อ).....ผู้อธิการบดีที่ดิน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

ข้าพเจ้ารับรองว่าลายมือชื่อหรือลายมือชื่อของข้างบนนี้ เป็นของผู้อธิการบดีที่ดิน โฉนด
ที่ดินดังกล่าว ข้างบนนี้เป็นจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน